



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**ANEXO I**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

**PROCESSO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO - ÁREA SECRETARIADO**

Nome: _____
Data de nascimento: ____ / ____ / _____ Sexo: ( M ) ( F )
Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____
UF: _____
CPF: _____ RG: _____
E-mail: _____
Telefone residencial: ( ) _____ Telefone celular: ( ) _____
Endereço Residencial: _____
Bairro: _____ Cidade: _____
CEP: _____
ESCOLARIDADE: _____
Brasília, ____ / ____ / ____

-----  
Preenchimento pela Secretaria

**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Edital 2/2019 -  
CC/CGEN/DREP/DGSS/RIFB/IFB**

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Brasília, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Atendente**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**ANEXO II**

**CRONOGRAMA**

<b>EVENTOS BÁSICOS</b>	<b>DATAS (Prováveis)</b>
Data de divulgação do edital.	31/05
Período de inscrições.	04 a 10/06
Divulgação das inscrições homologadas.	17/06
Interposição de recursos da homologação inscrição.	18/06
Resultado dos recursos da homologação inscrição.	19/06
Resultado preliminar da análise curricular (1ª fase).	17/06
Interposição de recursos da análise curricular (1ª fase).	18/06
Resultado definitivo da análise curricular (1ª fase) e sorteio do tema.	19/06
Divulgação dos dias e horários das provas de desempenho didático (2ª fase)	21/06
Prova de desempenho didático:	24/06 a 26/06
Divulgação do resultado preliminar:	27/06
Interposição de recursos	28/06
Resultado dos recursos	01/07
Divulgação do resultado final:	01/07

**Obs.: Caso não haja retificação das datas do edital, por meio de publicação no [sítio www.ifb.edu.br](http://www.ifb.edu.br), o cronograma ocorrerá de acordo com as datas prováveis aqui estabelecidas.**



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

### ANEXO III

#### PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – Edital 2/2019 - CC/CGEN/DREP/DGSS/RIFB/IFB FICHA DE AVALIAÇÃO DA PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Área de atuação: \_\_\_\_\_

Tema da aula: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019. Horário: \_\_\_\_\_

<b>ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO</b> Pontuação máxima: 25 (vinte e cinco) pontos.		<b>Pontuação obtida:</b>
<b>1. Plano de aula:</b>	1.1. Apresenta plano de aula de acordo com o edital (2,5). 1.2. Desenvolve a aula em coerência com o plano apresentado (2,5).	
<b>2. Objetivos:</b>	2.1. Deixa claros os objetivos da aula (5,0).	
<b>3. Organização:</b>	3.1. Facilita a aprendizagem, inter-relacionando conteúdos (2,5).	
<b>4. Uso do tempo:</b>	4.1. Estrutura o tempo conforme a relevância e complexidade do assunto (2,5).	
<b>5. Seleção dos recursos didáticos:</b>	5.1. Utiliza recursos didáticos bem elaborados e adequados ao conteúdo (2,5). 5.2. Mantém os recursos didáticos escolhidos como fonte alimentadora da aula (2,5). 5.3. Usa com habilidade e segurança os recursos didáticos escolhidos (2,5).	
<b>6. Avaliação:</b>	6.1. Aponta estratégia de avaliação da aprendizagem pertinente ao objeto de estudo e à aula desenvolvida (2,5).	
<b>COMUNICAÇÃO</b> Pontuação máxima: 5 (cinco) pontos		<b>Pontuação obtida</b>
<b>7. Apresentação pessoal:</b>	7.1. Possui dicção clara e fluente (1,5). 7.2. Possui boa entonação de voz, postura e gestos adequados (1,5).	
<b>8. Linguagem técnico-didática:</b>	8.1. Usa linguagem técnico-científica correta e adequada ao conteúdo (2,0).	
<b>DOMÍNIO DO CONTEÚDO</b> Pontuação máxima: 20 (vinte) pontos		<b>Pontuação obtida</b>
<b>9. Conteúdo:</b>	9.1. Trata o conteúdo com profundidade (5,0). 9.2. Aborda os principais elementos da temática em questão (5,0).	
<b>10. Síntese:</b>	10.1. Consolida ideias principais (5,0). 10.2. Utiliza exemplos relevantes (2,5). 10.3. A estratégia utilizada permite a síntese do conteúdo (2,5).	
<b>TOTAL DE PONTOS:</b>		

Assinatura da banca : \_\_\_\_\_

Assinatura da banca : \_\_\_\_\_

Assinatura da banca : \_\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**ANEXO IV  
FORMULÁRIO DE RECURSO**

À Comissão do Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto

**Edital 2/2019 - CC/CGEN/DREP/DGSS/RIFB/IFB**

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

R.G.: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

**INSTRUÇÕES**

O candidato deverá:

- preencher em letra de forma ou digitar o recurso e entregar em duas vias (uma via será devolvida como protocolo).
- apresentar argumentação lógica e consistente

**Atenção!** O desrespeito a qualquer uma das instruções acima resultará no indeferimento do recurso.

OBJETO DO RECURSO: \_\_\_\_\_

JUSTIFICATIVA (fundamentada):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Brasília, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável pelo recebimento



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília

**ANEXO V**

**TEMAS A SEREM SORTEADOS NA PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO**

<b>Área de Atuação</b>	<b>Temas</b>
<b>Secretariado</b>	<b>1. Assessoria Executiva; 2. Secretariado Remoto e Assessoria por Demanda; 3. Gestão Secretarial; 4. Gestão da Informação e da Documentação aplicada ao Secretariado; 5. Organização de Eventos Corporativos.</b>